

Aika 13.04.2026, klo 15:00 - 18:03

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone/Teams

Käsitellyt asiat

- § 80 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 81 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 82 **Valtuustoaloite Kangasniemen kunnan nimissä korkeimmalle hallinto-oikeudelle lähetetyn valituslupahakemuksen ja valituksen peruuttaminen.**
- § 83 **Maa-alueen myynti**
- § 84 **Sisäisen valvonnan ja riskinhallinnan raportti 2025**
- § 85 **Epäasiallisen kohtelun ja häirinnän ehkäisy ja käsittely Kangasniemen kunnassa**
- § 86 **Kimarinaseman tilan ja Matkakiinteistö Oy:n osakkeiden myynti**
- § 87 **Veej'jakaja ry:n sääntömääräisen kevätkokouksen edustajan valinta**
- § 88 **Kangasniemen kunnan metsien toimintakertomus vuodelta 2025**
- § 89 **Leena Reinikaisen testamentin käyttö 2026**
- § 90 **Kunnan edustajien sekä kutsuntalääkäreiden nimeäminen vuoden 2026 kutsuntoihin**
- § 91 **Kangasniemen torin nimeäminen**
- § 92 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 93 **Ilmoitusasiat**
- § 94 **Muut asiat**

Lisäpykälät

- § 95 **LISÄPYKÄLÄ: Ruokapalvelutyöntekijän nimikkeen muuttaminen yhdistelmätyöntekijäksi**

Saapuvilla olleet jäsenet

Susanna Pirttiaho, puheenjohtaja
Mikko Hokkanen, 1. varapuheenjohtaja
Milja Halttunen
Tuomo Janhunen
Kaija Koskinen
Tapani Nykänen
Kerttu Ossi
Johanna Järvensivu, johdon sihteeri, sihteeri, saapui 15:03, poistui 15:50

Muut saapuvilla olleet

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, sihteeri
Maisa Juntunen, valtuuston II varapuheenjohtaja, saapui 15:03
Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja, esittelijä
Ville Partio, Tekninen johtaja, saapui 15:03, poistui 15:55
Tommi Vehmala, valtuuston puheenjohtaja
Tuula Vornanen, valtuuston I varapuheenjohtaja

Allekirjoitukset

Susanna Pirttiaho
Puheenjohtaja

Antti-Pekka Hokkanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

14.04.2026

14.04.2026

Kerttu Ossi

Milja Halttunen

14.04.2026

Johanna Järvensivu
sihteeri § 82

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 15.4.2026.

§ 80

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 81

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kangasniemen kunnan kokousten pöytäkirjojen tarkastus suoritetaan sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajat.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Milja Halttunen ja Kerttu Ossi.

Maisa Juntunen saapui kokoukseen klo 15.03.

§ 82

Valtuustoaloite Kangasniemen kunnan nimissä korkeimmalle hallinto-oikeudelle lähetetyn valituslupahakemuksen ja valituksen peruuttaminen.

KNGDno-2026-247

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio, Tekninen johtaja, ville.partio@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Valtuustoaloite-KHO-09032026.pdf

Aloitteen sisältö

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Kangasniemen kunnan tulisi peruuttaa korkeimmalle hallinto-oikeudelle tehty valituslupahakemus ja valitus, selvittää päätöksentekoon osallistuneiden luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden tietoisuus ulkopuolisen asiamiehen sidonnaisuuksista sekä punnita mahdollisia jatkotoimenpiteitä päätöksentekoon osallistuneiden henkilöiden osalta. Aloite perustuu näkemykseen, jonka mukaan kunnanhallituksen menettely olisi ollut hyvän hallinnon perusteiden ja hallintolain 6 §:ssä säädettyjen hallinnon oikeusperiaatteiden vastaista.

Kunnanhallituksen arviointi

Kyseessä on rakennuslupa-asioihin liittyvä muutoksenhaku.

1. Päätöksentekovalta ja menettelyn lainmukaisuus

Kunnanhallituksella on kuntalain 39 § nojalla toimivalta päättää kunnan puolesta tehtävistä oikeudellisista toimenpiteistä, mukaan lukien valituslupahakemuksen ja valituksen tekeminen hallintotuomioistuimeen. Kunnanhallituksen 28.5.2025 tekemä päätös on tehty toimivaltaisessa toimielimessä ja päätöksentekomenettely on ollut muodollisesti asianmukainen.

Aloitteessa ei ole esitetty sellaista konkreettista menettelyvirhettä, toimivallan ylitystä tai muuta lainvastaisuutta, jonka perusteella kunnanhallituksen tekemä päätös olisi hallintolain tai kuntalain vastainen.

2. Hallintolain 6 §:n hallinnon oikeusperiaatteet

Hallintolain 6 §:ssä säädetään hallinnon oikeusperiaatteista, kuten puolueettomuudesta, tarkoitussidonnaisuudesta ja objektiviteetista. Näiden periaatteiden soveltaminen edellyttää arviointia siitä, onko viranomaisen toiminta objektiivisesti tarkasteltuna ollut lainvastaisesti puolueellista tai epäasiallista.

Pelkästään se, että kunnanhallitus on käyttänyt ulkopuolista oikeudellista asiantuntijaa tai että asiantuntijalla on sidonnaisuuksia muihin toimijoihin, ei sellaisenaan osoita hallinnon oikeusperiaatteiden rikkomista. Ratkaisevaa on, ovatko päätöksentekoon osallistuneet luottamushenkilöt tai viranhaltijat olleet esteellisiä tai onko toimivaltaa käytetty muuhun kuin sille säädettyyn tarkoitukseen.

Aloitteessa ei ole yksilöity yhtään päätöksentekoon osallistunutta henkilöä, jonka osalta hallintolain 27–30 §:ssä tarkoitettu esteellisyys olisi täytynyt tai jonka esteellisyyden arviointi olisi laiminlyöty.

3. Ulkopuolisen asiamiehen asema ja sidonnaisuudet

Ulkopuolinen oikeudellinen asiantuntija tai asiamies/asianajaja ei ole hallintolain tarkoittama viranomainen eikä päätöksentekijä. Asiamiehen/asianajajan luottamustehtävät tai sidonnaisuudet eivät sellaisenaan muodosta esteellisyyttä kunnanhallituksen päätöksenteolle, eivätkä ne ilman konkreettista näyttöä osoita, että kunnanhallituksen päätös olisi tehty muussa kuin kunnan harkitsemassa tarkoituksessa.

Asianajajan puoleen on asiassa käännytty vanhan asiakassuhteen ja voimassa olleen puitesopimuksen johdosta. Asianajaja on käsitellyt asiaa oikeudenkäyntiavustajana toimivan asianajajan roolissa. Asianajaja ei ole osallistunut varsinaisen hallintoasian käsittelyyn.

Asiassa ei ole esitetty sellaista näyttöä, jonka perusteella olisi syytä epäillä, että kunnanhallituksen päätöksenteko olisi ollut tosiasiallisesti ulkopuolisen tahon ohjaamaa tai että päätöksentekijät olisivat rikkoneet virkavelvollisuuksiaan.

4. Jatkotoimenpiteet luottamushenkilöitä tai viranhaltijoita kohtaan

Luottamushenkilöihin tai viranhaltijoihin kohdistuvat kurinpidolliset tai muut toimenpiteet edellyttävät yksilöityä ja näyttöön perustuvaa arviota lainvastaisesta menettelystä tai velvollisuuksien rikkomisesta. Aloitteessa esitetyt väitteet ovat yleisluonteisia eikä niissä yksilöidä henkilöitä, tekoja tai laiminlyöntejä, jotka antaisivat oikeudellisen perusteen jatkotoimenpiteille.

Kunnanhallitus katsoo, ettei asiassa ole ilmennyt perusteita ryhtyä esitettyihin selvityksiin tai muihin jatkotoimiin.

Johtopäätös

Kunnanhallitus toteaa, että valtuustoaloitteessa esitetyt vaatimukset perustuvat näkemyksiin ja arvioihin, joille ei ole esitetty sellaista oikeudellista perustaa, joka edellyttäisi kunnanhallituksen aiemman päätöksen muuttamista, valituksen peruuttamista tai muihin toimenpiteisiin ryhtymistä. Kunnanhallituksen menettely ei ole ollut hallintolain eikä hyvän hallinnon periaatteiden vastaista.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, Tekninen johtaja

Kunnanhallitus päättää:

1. todeta, ettei valtuustoaloitteessa ole esitetty perusteita ryhtyä valituslupahakemuksen tai valituksen peruuttamiseen taikka muihin aloitteessa esitettyihin jatkotoimenpiteisiin, ja
2. todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi ilman jatkotoimia.

Päätös

Antti-Pekka Hokkanen ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki 28.1 § 3 kohta, intressijääviys) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Tommi Vehmala, Susanna Pirttiaho, Tuomo Jahunen ja Kimmo Kainulainen ilmoittivat olevansa esteellisiä (hallintolaki 28.1 § 5 kohta, yhteisöjääviys) ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Pykälän aikana puheenjohtajana toimi Mikko Hokkanen.

Kunnanhallitus päätti, että pykälän aikana pöytäkirjanpitäjänä toimii johdon sihteeri Johanna Järvensivu.

Pykälän käsittelyn aikana Milja Halttunen esitti, että kunnanhallitus päättää:

1. selvittää yksityiskohtaisesti ja kirjallisesti valtuustoaloitteessa esille tuodun päätösprosessin § 132 28.5.2025 kulun valituslupahakemuksesta ja valituksesta.
2. peruuttaa korkeimmalle hallinto-oikeudelle lähetetyn valituslupahakemuksen ja valituksen.

Milja Halttusen esitystä ei kannatettu ja esitys todettiin rauenneeksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Milja Halttunen jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

§ 83

Maa-alueen myynti

KNGDno-2026-102

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Partio, Tekninen johtaja, ville.partio@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Kunnan maa-alue.JPG
Verkojulkisuus rajoitettu

Kuntaan on saapunut ostotarjous n. 3 ha:n määräalasta kiinteistöllä 213-424-2-99. Ostaja on ilmoittanut maksavansa alueesta Mhy:n tekemän puustoarvion mukaisen puuston hinnan 17 317€.

Alue on osa n. 24 ha:n yhtenäistä metsäkiinteistöä, jolla ei ole matsätalouden harjoittamisen näkökulmasta esteitä ja kiinteistölle kulkee tieyhteys. Alueella ei ole vahvistettua asemakaavaa tai yleiskaavaa. Esitetty määräala rajoittuu rantaan ja määräalalla on n. 140m mitoittavaa rantaviivaa. Kantatilatarkastelun perusteella määräalalle ei ole mahdollista muodostaa uutta rakennuspaikkaa.

Alueen koko ja virkistysarvot huomioiden mahdollinen myynti tulisi suorittaa siten, ettei tasapuolinen kohtelu vaarannu.

Kaavoittamattomalle ns. raakamaalle tai metsätalousmaalle ei ole vahvistettu Kangasniemen kunnassa myyntiperusteita. Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää kiinteän omaisuuden myymisestä tai muusta luovuttamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää olla myymättä määräalaa esitetyillä ehdoilla.

Päätös

Tekninen johtaja Ville Partio oli läsnä asiantuntijana pykälän esittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

asianomainen, tekninen johtaja

Kunnanhallitus, § 67, 30.03.2026

Kunnanhallitus, § 84, 13.04.2026

§ 84

Sisäisen valvonnan ja riskinhallinnan raportti 2025

KNGDno-2020-586

Kunnanhallitus, 30.03.2026, § 67

Valmistelijat / lisätiedot:

Marja-Terttu Koivula, Talous- ja hankepäällikkö, marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Kangasniemen kunnan riskienarviontilomake 2025 Tekninen lautakunta.pdf
- 2 Kangasniemen kunnan riskienarviontilomake 2025 Kunnanhallitus.pdf
- 3 Kangasniemen kunnan riskienarviontilomake 2025 sivistys- ja hyvinvointilautakunta.pdf

Kangasniemen kunnan sisäisen valvonnan ohjeen mukaan valvontasuunnitelman toteutumisesta tulee raportoida tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 10.5.2021 § 128 Kangasniemen kunnan sisäisen valvonnan ja riskinhallinnan ohjeen.

Sisäinen valvonta on osa kunnan johtamisjärjestelmää sekä kunnan johdon ja hallinnon työväline, jonka avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä. Valvonnan tarkoituksena on edistää organisaation tehokasta johtamista, riskinhallintaa, toiminnan kehittämistä ja tuloksellisuuden arviointia. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan yleisesti kaikkia niitä toiminta- ja menettelytapoja, joilla tilivelvolliset viranhaltijat ja esimiehet pyrkivät varmistamaan, että:

- kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista
- päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa
- lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan
- omaisuus ja voimavarat turvataan.

Kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan velvollisuutena on osana taloudenhoidon tehtävää järjestää kunnan ja kuntakonsernin kokonaisvaltainen sisäinen valvonta ja riskinhallinta, ohjeistaa sisäisen valvonnan ja riskinhallinnan järjestäminen ja toimeenpano, valvoa sisäisen valvonnan ja riskinhallinnan toimeenpanoa sekä raportoida sisäisen valvonnan ja riskinhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä toimintakertomuksessa.

Raportissa riskit esitetään asteikolla 1–4, jossa arvo 1 tarkoittaa heikkoa tilannetta ja arvo 4 hyvää tilannetta. Raportti vuodelta 2025 toimitetaan kunnanhallitukselle kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee sisäisen valvonnan raportit osana tilinpäätösasiakirjoja vuodelta 2025 tietoonsa saatetuksi ja saattaa ne edelleen tarkastuslautakunnalle tiedoksi.

Päätös

Keskustelun aikana kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää, että asia palautetaan valmisteluun.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 13.04.2026, § 84

Valmistelija / lisätiedot:

Marja-Terttu Koivula, Talous- ja hankepäällikkö, marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Kangasniemen kunnan riskienarviontilomake 2025 Kunnanhallitus.pdf
- 2 Kangasniemen kunnan riskienarviontilomake 2025 Tekninen lautakunta.pdf
- 3 Kangasniemen kunnan riskienarviointilomake 2025 sivistys- ja hyvinvointilautakunta.pdf

Kangasniemen kunnan sisäisen valvonnan ohjeen mukaan valvontasuunnitelman toteutumisesta tulee raportoida tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 10.5.2021 § 128 Kangasniemen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen.

Sisäinen valvonta on osa kunnan johtamisjärjestelmää sekä kunnan johdon ja hallinnon työväline, jonka avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä. Valvonnan tarkoituksena on edistää organisaation tehokasta johtamista, riskienhallintaa, toiminnan kehittämistä ja tuloksellisuuden arviointia. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan yleisesti kaikkia niitä toiminta- ja menettelytapoja, joilla tilivelvolliset viranhaltijat ja esimiehet pyrkivät varmistamaan, että:

- kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista
- päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa
- lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan
- omaisuus ja voimavarat turvataan.

Kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan velvollisuutena on osana taloudenhoidon tehtävää järjestää kunnan ja kuntakonsernin kokonaisvaltainen sisäinen valvonta ja riskienhallinta, ohjeistaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen ja toimeenpano, valvoa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanoa sekä raportoida sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä toimintakertomuksessa.

Raportissa riskit esitetään asteikolla 1–4, jossa arvo 1 tarkoittaa heikkoa tilannetta ja arvo 4 hyvää tilannetta. Raportit toimialoitain ovat liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee sisäisen valvonnan raportit osana tilinpäätösasiakirjoja vuodelta 2025 tietoonsa saatetuksi ja saattaa ne edelleen tarkastuslautakunnalle tiedoksi.

Päätös

Tekninen johtaja Ville Partio oli läsnä asiantuntijana pykälän esittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

johtoryhmä, tarkastuslautakunta

Yhteistyöryhmä, § 5, 23.03.2026
Kunnanhallitus, § 85, 13.04.2026

§ 85

Epäasiallisen kohtelun ja häirinnän ehkäisy ja käsittely Kangasniemen kunnassa

KNGDno-2026-213

Yhteistyöryhmä, 23.03.2026, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Manninen, kalle.manninen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Epäasiallisen kohtelun ja häirinnän ehkäisy ja käsittely Kangasniemen kunnassa.pdf

Työsuojelutoimikunta on päivittänyt kunnan ohjeistuksen epäasiallisen käytöksen ja häirinnän ehkäisemisestä ja tuo ohjeistuksen YTR:lle hyväksyttäväksi

Ehdotus

Esittelijä: Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja

YTR päättää esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi epäasiallisen käytöksen, häirinnän ehkäisyn ja käsittelyn Kangasniemen kunnassa -ohjeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 13.04.2026, § 85

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Epäasiallisen kohtelun ja häirinnän ehkäisy ja käsittely Kangasniemen kunnassa.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä epäasiallisen käytöksen, häirinnän ehkäisyn ja käsittelyn Kangasniemen kunnassa -ohjeen.

Päätös

Keskustelun aikana kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä epäasiallisen käytöksen, häirinnän ehkäisyn ja käsittelyn Kangasniemen kunnassa -ohjeen ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

työsuojelu, esihenkilöt

Kunnanhallitus, § 298, 15.12.2025

Kunnanhallitus, § 86, 13.04.2026

§ 86

Kimarinaseman tilan ja Matkakiinteistö Oy:n osakkeiden myynti

KNGDno-2025-1343

Kunnanhallitus, 15.12.2025, § 298

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kunta omistaa Kimarinaseman nimisen tilan(kiinteistötunnus 213-407-25-2), jonka maapinta-ala on 0,534 hehtaaria. Voimassa olevan asemakaavan mukaan tila on Linja-autoaseman korttelialuetta, joka sisältää yhdyskuntateknisen alueen. Tilalla sijaitsee liikeyrakennus, jonka omistaa Matkakiinteistö Oy. Lisäksi tilalla sijaitsee osittain lämpökeskus.

Kunta omistaa Matkakiinteistö Oy:n osakkeista 59,69 %. Liikeyrakennuksen kerrosala on 682 m² ja siinä on liiketiloja 5 kpl, sekä erillinen jätekatos. Kunnan hallinnassa olevia tiloja on yhteensä 385 m², joissa kahdessa tilassa on vuokralaiset ja yksi tila on tyhjänä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää laittaa myyntiin Kimariasema -tilan ja Matkakiinteistö Oy:n osakkeet.

Kunnanjohtaja ja hallintojohtaja valtuutetaan hoitamaan myyntiprosessia.

Päätös

Tapani Nykänen poistui esteellisenä (hallintolaki 28.1 § 5. kohta) asian käsittelyn ajaksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Mikko Hokkanen poistui pykälän käsittelyn jälkeen kokouksesta klo 17.50.

Kunnanhallitus, 13.04.2026, § 86

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Osakkeiden kauppakirja LUONNOS_KH.pdf
- 2 Kiinteistön kaupan esisopimus LUONNOS_KH.pdf
- 3 Liite 1 - kiinteistön kauppakirja LUONNOS_KH.pdf

Kunta omistaa Kimarinaseman -tilan(kiinteistötunnus 213-407-25-2), jonka maapinta-ala on 0,534 hehtaaria. Voimassa olevan asemakaavan mukaan tila on Linja-autoaseman korttelialuetta, joka sisältää yhdyskuntateknisen alueen. Tilalla sijaitsee

liikerakennus, jonka omistaa Matkakiinteistö Oy. Lisäksi tilalla sijaitsee osittain lämpökeskus, sekä linjamuuntamo.

Matkakiinteistö Oy:n omistama liikerakennus on valmistunut vuonna 1984. Rakennuksessa on yhteensä 682 m² kerrosalaa, ja siellä sijaitsee viisi liiketilaa sekä erillinen jätekatos. Kunta omistaa 59,69 % yhtiön osakkeista, mikä tarkoittaa, että sillä on hallinnassaan 385 m² tiloja. Tiloissa toimii tällä hetkellä kaksi kunnan vuokralaista.

Kunnanhallitus päätti joulukuussa, että kunnan omistamat osakkeet, sekä tila laitetaan myyntiin. Kunta teetätti matkakiinteistöstä AKA-arvion, jotta voitiin selvittää kohteen käypä arvo myyntiä varten.

Tarjouspyyntö luotiin koskien kunnan omistamaa osakekantaa, sekä maapohjaa. Tilan pohjahinnaksi asetettiin 215 000 euroa ja osakkeiden velattomaksi pohjahinnaksi 210 000 euroa.

Tarjouspyyntö oli ehdollinen ja myyntiehdoksi määriteltiin, että ostaja vastaa kustannuksellaan seuraavista kehittämistoimista:

- Asemakaavamuutoksen suunnittelu- ja selvitystyöt sekä viranomaismaksut
- Asemakaavamuutoksen vahvistumisen jälkeen elintarvikekaupan ja siihen liittyvien muiden

toimitilojen rakentaminen piha-alueineen

- Saattoliikenteen kulkureitin ja kolmen peräkkäisen autopaikan rakentaminen koulukiinteistön viereen.
- Linja-autoliikenteen päätepysäkin rakentaminen
- Kahden sähköauton suurteholatausaseman (vähintään 150 kW) rakentaminen

Ehdollisuuden taustalla on, että kunnalla on oikeus toteuttaa omia elinkeinopoliittisia tavoitteitaan. Niiden avulla voidaan ohjata asukasrakennetta, yritysten sijoittumista sekä palvelutarjonnan riittävyttä. Toiminnassa on kuitenkin varmistettava tasapuolinen kohtelu, sekä toisaalta yrittäjien ja elinkeinoelämän kilpailun mahdollisuudet, jotta markkinaehtoisuus toteutuu.

Kunnan palkkaama kiinteistöalan konsultti kontaktoi viisi keskeistä vähittäiskaupan toimijaa, jotka potentiaalisesti voisivat toimia kyseisessä toimipaikassa. Tarjous saatiin kahdelta alan toimijalta, joista toinen täytti tarjouspyynnön ehdot hinnan, sekä kohteelle asetettujen ehtojen osalta.

Toinen tarjous ei täyttänyt pohjahinnaksi asetettuja ehtoja. Lisäksi tarjouksia vertailtiin kehittämissuunnitelman, aikataulun, tarjoushintojen sekä mahdollisten lisäehtojen perusteella.

Kauppa toteutetaan siten, että osapuolet allekirjoittavat esisopimuksen, jonka liitteenä on kiinteistön kauppakirja. Kaupan toteutuminen edellyttää muun muassa, että tarvittava kaavamuutos saa lainvoiman.

Samanaikaisesti kiinteistökaupan esisopimuksen kanssa allekirjoitetaan osakkeiden kauppakirja. Osakekaupan täytäntöönpano on sidottu kiinteistökauppaan siten, että osakkeiden omistus siirtyy ostajalle vasta, kun kiinteistökauppa on toteutettu ja omistus siirtynyt. Näin molemmat kaupat toteutuvat yhtenä kokonaisuutena.

Esityslistan oheismateriaalina tarjouspyyntö, AKA-arvio kiinteistöstä ja saapuneet tarjoukset. Liitteenä esisopimusluonnos, sekä luonnokset osakkeiden ja kiinteistön kauppakirjoista.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kesko Oyn tarjouksen ja myy:

1. Kimarinaseman tilan (kiinteistötunnus 213-407-25-2) 246 000 euron hintaan ja Matkakiinteistö Oy:n osakkeet (nrot 1–385) 246 000 euron hintaan sopimusasiakirjoissa mainituin ehdoin.

2. Valtuuttaa hallintojohtajan tekemään mahdollisesti tarvittavia teknisiä korjauksia sopimusasiakirjoihin.

Päätös

Tapani Nykänen ja Kaija Koskinen ilmoittivat olevansa esteellisiä (hallintolaki 28.1 § 5 kohta, yhteisöjääviys) ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

tarjoajat, talous- ja hankepäällikkö, tekninen johtaja, pääkirjanpitäjä

§ 87

Veej'jakaja ry:n sääntömääräisen kevätkokouksen edustajan valinta

KNGDno-2020-394

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Oheismateriaali

1 Veej'jakaja ry sääntömääräinen kevätkokous 21.4.2026.pdf

2 Veej'jakaja ry tilinpäätös 2025.pdf

Verkkojulkisuus rajoitettu,

Veej'jakaja ry on maaseudun kehittämissyhistys ja Leader-toimintaryhmä, joka rahoittaa paikallisia yleishyödyllisiä maaseudun kehittämishankkeita, maaseudulla toimivien mikroyritysten kehittämistä sekä uusien yritysten käynnistämistä. Yhdistyksen toiminta-alueeseen kuuluvat Hirvensalmi, Kangasniemi, Mikkeli, Mäntyharju, Pieksämäki ja Puumala, pois lukien Mikkelin kaupunkikeskusta.

Veej'jakaja ry:n kevätkokous järjestetään Suomen nuoriso-opistolla, Paukkulantie 22, 21.4.2026 kello 18:00.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää edustajan Veej'jakaja ry:n kevätkokoukseen 21.4.2026.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä edustajaksi Veej'jakaja ry:n kevätkokoukseen Tuomo Janhusen.

Tiedoksi

asianomainen, Veej'jaka ry

§ 88

Kangasniemen kunnan metsien toimintakertomus vuodelta 2025

KNGDno-2024-319

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Kunnan metsät 2025 toimintakertomus.pdf

Etelä-Savon metsänhoitoyhdistyksen metsäasiantuntija on laatinut liitteenä olevan toimintakertomuksen vuodelta 2025 kunnan metsistä.

Kunnalla on metsätalouskäytössä olevaa metsätalousmaata 766 ha, josta kaava-alueilla sekä virkistyskäytössä on metsää noin 264 ha.

Vuonna 2025 metsää myytiin yhteensä 2863 m³, 125 919 eurolla.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi kunnan metsien toimintakertomuksen vuodelta 2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 89

Leena Reinikaisen testamentin käyttö 2026

KNGDno-2026-219

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 lausunto H.L..pdf
- Salassa pidettävä, GDPR
- 2 Hakemus H.L. 24.3.2026.pdf
- Salassa pidettävä, GDPR

Apteekkari Leena Reinikaisen kunnalle testamentissaan määräämää määrärahaa käytetään iäkkäiden henkilöiden mahdollisimman pitkäaikaisen kotona asumisen tukemiseen. Varat kohdennetaan vähävaraisille ja avustuksen tarpeessa oleville henkilöille kunnanhallituksen päättämien myöntämisperusteiden mukaisesti. Avustusta on jaettu vuodesta 2015 ja varoja vuoden 2025 lopun tilanteen mukaan on noin 49 000 euroa. Avustushakemukset valmistellaan Eloisan asiantuntijoiden toimesta. Päätöksen avustuksesta tekee kunnanhallitus. Tuen saajalla on ilmoitusvelvollisuus, jos tuen myöntämisperusteisiin tulee muutoksia.

Leena Reinikaisen testamenttirahasto myöntämisperusteet (kunnanhallitus 18.6.2018 § 134)

1. Testamenttivaroilla ei korvata lakisääteisiä palveluita tai jo tällä hetkellä annettavia palveluita.
2. Kohderyhmä vähävaraiset, bruttotuloraja 1 300 € /kk yksin asuvan osalta ja 2 000 € /kk mikäli perheessä on kaksi henkilöä. Tulorajassa huomioidaan mahdollista asumistukea tai eläkkeensaajan hoitotukea. Säästöraja 5 000 € yksittäisen henkilön osalta ja 10 000 € mikäli perheessä on kaksi henkilöä.
3. Tukea annetaan kotona asumiseen.
4. Ikäraja 63 vuotta.
5. Hakijalla ikääntymisestä, vammasta tai sairaudesta johtuvaa toimintakykyrajoitteisuutta.
6. Avustusta voi hakea jatkuvasti (ei erillistä hakuaikaa)
7. Avustusta voi hakea
 - liikkumisen tukemiseen mm. luiskien ja kaiteiden sekä kahvojen asentamiseen, lisäksi apuvälineiden ostamiseen, jos henkilö ei saa niitä lakisääteisesti
 - siivoukseen, puun kantoapuun (jos henkilöllä ei ole muuta lämmitysmuotoa), pyykkihuoltoon ja muuhun kotitaloustyöhön ja lumitöihin
 - päivätoimintamaksuun, jos se edesauttaa henkilön selviämistä itsenäisessä asumisessa kotona.
 - asioimispalveluihin
 - avustusta voidaan hakea myös erityisestä syystä, joita voivat olla eri viranomaisten vaatimat toimenpiteet asunnossa tai Aran yms. myöntämien avustuksien omavastuuosuudet
 - erityisestä syystä myönnettävien avustusten osalta voidaan käyttää kokonaisharkintaa tuen myöntämisperusteissa.

Liitteenä (salassapidettävä) kuntaan saapunut avustushakemus. Liitteenä (salassapidettävä) on myös erillinen Etelä-Savon hyvinvointialueen palveluohjaajan antama lausunto.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää olla myöntämättä hakijalle avustusta, koska myöntämisperusteet vähävaraisuuden osalta eivät täyty.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

hakija, taloushallinto, palveluneuvoja

§ 90

Kunnan edustajien sekä kutsuntalääkäreiden nimeäminen vuoden 2026 kutsuntoihin

KNGDno-2026-89

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Etelä-Savon aluetoimisto pyytää kuntia nimeämään kunnan edustajat (jäsen /varajäsen) sekä kutsuntalääkärit vuoden 2026 kutsuntoihin. Kangasniemen kutsunnat järjestetään 18. elokuuta 2026 klo 9:00 alkaen Kangasniemen Kunnantalolla, Otto Mannisen tie 2:ssa.

Kutsuntalautakunnan jäseniä nimettäessä pyydetään ottamaan huomioon heidän mahdollinen esteellisyys niin, ettei kutsunanalaisissa ole heidän lähisukulaisiaan.

Maavoimien esikunnan antaman suosituksen perusteella Etelä-Savon aluetoimisto esittää harkittavaksi, että kuntien edustajiksi kutsuntalautakunnan mahdollisesti nimettäisiin etsivää nuorisotyötä tekevä tai muuten nuorison tunteva henkilö. Perusteena on, että edustaja tuntee pääosan kutsunanalaisista ja kutsunnanlaisten mahdollisen tuen tarpeen arvioiminen on välttämätöntä.

Maavoimien esikunta suositaa myös, että kunta järjestäisi kutsuntatiloihin lääkäreille tietoteknisen yhteyden terveydenhuollon tietojärjestelmään. Kyseisen tietojärjestelmä yhteyden avulla kutsuntatarkastuksia tekevä lääkäri saisi kutsuntapaikalla käyttöönsä kutsunnanlaisten ajantasaiset terveystiedot.

Lisäksi aluetoimisto pyytää kuntien hallituksia nimeämään kutsuntojen avaustilaisuuteen tervehdyksen esittäjän aikaisempien vuosien tapaan.

Kunnan edustajista ja heidän varamiehistä sekä kutsuntalääkäreistä pyydetään ilmoittamaan nimi, osoite- ja puhelinnumerotiedot sekä sähköposti. Kyseessä olevat tiedot pyydetään ilmoittamaan 30.5.2026 mennessä Etelä-Savon aluetoimistoon.

Etelä-Savon hyvinvointialuetta on pyydetty nimeämään kutsuntalääkäri.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä kutsuntatilaisuuteen:

1. kunnan edustajan ja varaedustajan
2. kutsuntojen avaustilaisuuteen tervehdyksen esittäjän.

Päätös

1. Kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä kunnan edustajaksi nuorisosihteeri Joel Jyringin ja varaedustajaksi nuoriso-ohjaaja Veera Tyrväisen.

2. Kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä valtuuston puheenjohtaja Tommi Vehmalan.

Tiedoksi

valitut, Etelä-Savon aluetoimisto, Eloisa

§ 91

Kangasniemen torin nimeäminen

KNGDno-2026-245

Valmistelija / lisätiedot:

Sanni Montonen, projektipäällikkö Karhuvuorelta rantatorille -hanke, sanni.montonen@kangasniemi.fi

Kangasniemen Rantatoria on kehitetty osana Karhuvuorelta rantatorille -hanketta. Hankkeen aikana alueelle on laadittu konseptisuunnitelma, jossa tarkastellaan Rantatorin aluetta kokonaisuutena sekä sen kehittämistä tukevia toiminnallisia ratkaisuja ja alueella sijaitsevien rakennusten roolia osana tulevaa käyttöä.

Konseptisuunnittelun ja hankkeen valmistelun yhteydessä on noussut esiin tarve tarkastella myös alueen nimeä. Nykyinen nimi "Rantatori" on vakiintunut paikallisten keskuudessa, mutta ei kaikilta osin kuvaa alueen nykyistä eikä tavoiteltua roolia.

Alue toimii keskeisenä satama-alueena, ja se sijoittuu Satamatien varrelle. Kehittämistyössä korostuvat erityisesti satamaan liittyvät toiminnot, tapahtumallisuus, matkailu sekä alueen rooli kuntakeskuksen vetovoimatekijänä. Näistä lähtökohdista nimeksi on ehdotettu "Satamatori".

Nimenmuutos tukisi alueen identiteetin kirkastamista sekä vahvistaisi sen asemaa matkailun, tapahtumien ja palveluiden keskittymänä. Samalla nimi olisi selkeämpi myös kunnan ulkopuolisille kävijöille ja tukisi alueen markkinointia osana kunnan elinvoimatyötä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Kangasniemen Rantatorin nimeksi muutetaan Satamatori.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

tekninen toimi, projektipäällikkö(karhuvuori), markkinointisihteeri

§ 92

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätökset ajalta 26.03.2026 - 09.04.2026.

Päätökset luettavissa sähköisessä kokousjärjestelmässä.

Hallintojohtaja

Yleispäätös:

§ 26 Täyttöluvan myöntäminen/luokanopettajat, 27.03.2026

§ 27 Täyttöluvan myöntäminen/Koulunkäynninohjaaja, 27.03.2026

§ 28 Tasolisän myöntäminen/Markkinointisihteeri, 27.03.2026

§ 29 Palkan takaisinperintä /H.J, 01.04.2026

§ 30 Vuosisidonnaisen lisän myöntäminen / K.V, 01.04.2026

§ 31 Vuosisidonnaisen lisän myöntäminen / K.T, 01.04.2026

§ 32 Täyttöluvan myöntäminen/erityisopettajan virka, 02.04.2026

Kunnanjohtaja

§ 22 Kuntamarkkinoinnin organisointi, 27.03.2026

§ 23 Elinkeinoitoimen koulutus- ja kehittämistuki 2026 - Ikonen Yhtiöt Oy, 07.04.2026

§ 24 Yhteistyö frisbeegolfkilpailussa (Puula Spring Fiesta), 07.04.2026

Talous- ja hankepäällikkö

§ 7 Kuntatodistukset 31.3.2026, 30.03.2026

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja talous- ja hankepäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 26.03.2026 - 09.04.2026 ja päättää, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 93

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Oheismateriaali

- 1 PÄÄTÖS 154_2026_korjattu.pdf
- 2 20260408_Luonnos hallituksen esitykseksi ympäristönsuojelulain muuttamiseksi (ilmanlaatudirektiivi).pdf
- 3 20260402_Lausuntopyyntö valtioneuvoston selontekoluonnokseksi - Uutta suuntaa Suomen digitaaliseen kompassiin.pdf
- 4 20260402_Luonnos hallituksen esitykseksi laiksi yksityistielain muuttamisesta.pdf
- 5 20260401_Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi jätelain ja harmaan talouden selvitysyksiköstä annetun lain 6 §_n muuttamisesta.pdf
- 6 20260330_Lausuntopyyntö valtiovarainministeriön asetuksessa säädettävistä kunnan taloustietojen toimittamiseen sovellettavista tietosisällöistä ja teknisistä kuvauksista koskien tilikautta 2027.pdf
- 7 20260327_Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi oppivelvollisuuslain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi.pdf

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat asiakirjat:

- PÄÄTÖS 154_2026_korjattu.pdf
- 20260408_Luonnos hallituksen esitykseksi ympäristönsuojelulain muuttamiseksi (ilmanlaatudirektiivi).pdf
- 20260402_Luonnos hallituksen esitykseksi laiksi yksityistielain muuttamisesta.pdf
- 20260402_Lausuntopyyntö valtioneuvoston selontekoluonnokseksi - Uutta suuntaa Suomen digitaaliseen kompassiin.pdf
- 20260401_Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi jätelain ja harmaan talouden selvitysyksiköstä annetun lain 6 §_n muuttamisesta.pdf
- 20260330_Lausuntopyyntö valtiovarainministeriön asetuksessa säädettävistä kunnan taloustietojen toimittamiseen sovellettavista tietosisällöistä ja teknisistä kuvauksista koskien tilikautta 2027.pdf
- 20260327_Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi oppivelvollisuuslain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 94

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee esille tulleet muut asiat tiedokseen.

Päätös

Kokouksessa ei käsitelty muita asioita.

§ 95

LISÄPYKÄLÄ: Ruokapalvelutyöntekijän nimikkeen muuttaminen yhdistelmätyöntekijäksi

KNGDno-2017-493

Valmistelija / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kunnassa on vapautunut ruokapalvelutyöntekijän vakanssi (130020). Ruoka# ja puhtauspalveluissa työskentelee noin 20 henkilöä, joista valtaosa toimii yhdistelmätyöntekijän nimikkeellä. Käytännössä yhdistelmätyöntekijän työnkuva vastaa nykyistä toiminnan organisointia, jossa työtehtävät muodostuvat ruokapalvelu# ja puhtaanapitotehtävien kokonaisuudesta.

Tulevina vuosina osa vastuualueen henkilöstöstä jää eläkkeelle, mikä edellyttää ennakoivaa henkilöstösuunnittelua sekä rekrytointien yhteydessä tehtävien ja nimikkeiden tarkoituksenmukaisuuden tarkastelua. Tasopalkkajärjestelmän käyttöönoton yhteydessä työntekijöiden tehtävänimikkeitä on jo osittain yhtenäistetty vastaamaan paremmin todellisia työ# ja tehtäväkuvia.

Vakanssin vapautumisen yhteydessä on tarkoituksenmukaista muuttaa ruokapalvelutyöntekijän vakanssin nimike yhdistelmätyöntekijäksi. Nimike kuvaa paremmin tehtävän sisältöä, tukee toiminnan joustavaa järjestämistä sekä helpottaa tulevaa rekrytointia. Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta ja päättää henkilöstöorganisaatiota koskevista asioista siltä osin kuin toimivaltaa ei ole erikseen siirretty.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää muuttaa ruokapalvelutyöntekijän vakanssin (130020) nimikkeen yhdistelmätyöntekijäksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

ruoka- ja puhtauspalvelupäällikkö, henkilöstöasiantuntija

Muutoksenhakukielto

§80, §81, §82, §84, §88, §92, §93, §94

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Oikaisuvaatimus

§83, §85, §86, §87, §89, §90, §91, §95

Oikaisuvaatimusohje

Kunnanhallituksen päätöksestä tehtävän oikaisuvaatimuksen ohje:

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan kotisivuilla.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnanhallitus

Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI

kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370